

z dnia 10 grudnia 2024 roku

REGULAMIN KONKURSU NA NAUKOWY GRANT DZIEKANA – EDYCJA I

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Naukowy Grant Dziekana Wydziału Biologii i Biotechnologii, UWM w Olsztynie, zwany w dalszej części Grantem, przeznaczony jest na prowadzenie badań naukowych mających służyć wspieraniu aktywności badawczo-rozwojowej pracowników w/w Wydziału.
2. Obsługę administracyjną grantów prowadzi Dziekanat Wydziału Biologii i Biotechnologii, UWM w Olsztynie.

§ 2. NABÓR WNIOSKÓW

1. O Grant może ubiegać się osoba, która na dzień składania wniosku spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniona jest na Wydziale Biologii i Biotechnologii, UWM w Olsztynie, w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, posiadających stopień naukowy doktora lub doktora hab., dla których UWM w Olsztynie jest podstawowym miejscem pracy,
 - b) złożyła oświadczenie o aktualnym niepełnieniu funkcji kierownika projektów naukowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych lub uczelnianych,
 - c) złożyła oświadczenie o dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej, która poddana była ewaluacji jakości działalności naukowej lub jest planowana do ewaluacji zgodnie ze strategią rozwoju Uczelni.
 - d) planuje złożyć projekt badawczy do Narodowego Centrum Nauki (NCN), Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN), Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), Fundacji na rzecz Nauki Polskiej (FNP) i projektów Unii Europejskiej, lub złożyła oświadczenie o otrzymaniu, co najmniej jednej odmownej decyzji w sprawie finansowania projektów badawczych, złożonych do wspomnianych instytucji w ciągu ostatnich czterech lat, w których Wnioskodawczyni/Wnioskodawca miała/miał pełnić rolę kierownika projektu/projektów. Wskazany okres powinien zostać przedłużony o okresy przebywania na urlopie macierzyńskim, dodatkowym urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej,
 - e) w ramach konkursu, jedna osoba może złożyć tylko jeden wniosek.
2. Kierownikiem projektu finansowanego w ramach konkursu na Naukowy Grant Dziekana można być tylko raz.
3. Maksymalna kwota przyznanego finansowania Grantu wynosi 20.000 zł brutto. Powyższa kwota powinna być wydatkowana w celu realizacji wyznaczonego celu badań i dotyczyć zakupu odczynników chemicznych, materiałów laboratoryjnych, drobnego sprzętu laboratoryjnego oraz badań zleconych.
4. Wniosek o Grant należy składać na formularzu dostępnym na stronie internetowej Wydziału Biologii i Biotechnologii UWM w Olsztynie, w terminie od 3 stycznia do 26

stycznia 2025 r. Skan uzupełnionego i podpisanego wniosku należy przesłać na adres: marzena.dadasiewicz@uwm.edu.pl.

5. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
6. Do konkursu nie można zgłosić projektu, który jest lub był finansowany w ramach innego konkursu (np. ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki (NCN), Ministerstwo Edukacji i Nauki (MEiN), Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), Fundację na rzecz Nauki Polskiej (FNP) lub innych źródeł zewnętrznych.

§ 3. TRYB ROZPATRYWANIA I OCENY WNIOSKÓW

1. Ocena formalna:

- 1) Po upływie terminu składania, wnioski poddawane są ocenie formalnej przez członków Komisji ds. oceny Naukowych Grantów Dziekana.
- 2) Wnioski niespełniające kryteriów oceny formalnej nie będą podlegały dalszej procedurze konkursowej.
- 3) Po pozytywnej ocenie formalnej, wnioski kierowane są do oceny merytorycznej.

2. Ocena merytoryczna:

- 1) Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja ds. oceny Naukowych Grantów Dziekana, składająca się z przedstawicieli reprezentujących Działanie Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w dyscyplinie Nauki Biologiczne.
- 2) Wszyscy członkowie Komisji przed rozpoczęciem pracy składają oświadczenie o bezstronności na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
- 3) Ocena merytoryczna jest przeprowadzana na karcie oceny stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu. Przy dokonywaniu oceny Komisja uwzględnia:
 - a) poziom naukowy oraz nowatorski charakter planowanych badań (maks. liczba punktów 8),
 - b) zasadność planowanych wydatków (maks. liczba punktów 2).
 - c) dodatkowe 2 pkt za ubieganie się o grant ze źródeł zewnętrznych zakończone niepowodzeniem (w ostatnich 4 latach przed złożeniem wniosku).
- 4) W celu dokonania oceny merytorycznej wniosku Komisja może zwrócić się do Wnioskodawcy o dodatkowe wyjaśnienia.
- 5) Po dokonaniu oceny merytorycznej sporządzana jest lista rankingowa.
- 6) Finansowanie przyznawane jest zgodnie z listami rankingowymi do wyczerpania przeznaczonych na ten cel środków finansowych.
- 7) Po zakończeniu oceny merytorycznej wniosku Dziekan wydaje decyzję w sprawie przyznania finansowania projektu badawczego „Naukowy Grant Dziekana” – edycja I. Decyzja jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 4. REALIZACJA GRANTÓW

1. Kierownik Grantu, planujący badania z udziałem ludzi lub zwierząt, po uzyskaniu finansowania, przed rozpoczęciem wydatkowania środków, zobowiązany jest przedłożyć Dziekanowi pozytywną opinię właściwej komisji etycznej.
2. Za termin rozpoczęcia realizacji Grantu uznaje się dzień 1 lutego 2025 roku.
3. Termin ukończenia realizacji Grantu oraz dysponowania środkami finansowymi upływa 31 grudnia 2025 roku.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji Grantu lub innych okoliczności, zagrażających prawidłowej jego realizacji, Kierownik Grantu ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Dziekana.

5. Wydatkowanie środków finansowych musi odbywać się zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych.

§ 5. KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW

1. W ramach Grantu można sfinansować następujące rodzaje kosztów, niezbędnych do realizacji projektu:
 - 1) Materiały i drobny sprzęt – koszty zakupu materiałów oraz środków nietrwałych przeznaczonych do bezpośredniego zużycia przy realizacji projektu, tj.:
 - a) surowce, półprodukty, odczynniki,
 - b) drobny sprzęt laboratoryjny.
 - 2) Usługi obce – koszty dotyczące usług nabywanych od podmiotów zewnętrznych (instytucjonalnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), tj. koszty usług badawczych (analizy laboratoryjne, opracowania statystyczne, itp.).
2. Koszty usług badawczych nie mogą przekroczyć 50% budżetu projektu.
3. Koszty niewymienione w ust. 1 uznaje się za niekwalifikowane.

§ 6. RAPORT KOŃCOWY I ROZLICZENIE GRANTU

1. Kierownik projektu składa raport końcowy z realizacji Grantu na formularzu dostępnym na stronie internetowej Wydziału Biologii i Biotechnologii UWM w Olsztynie, w terminie od 2 stycznia do 31 marca 2026 roku. Skan uzupełnionego i podpisanego raportu należy przesłać na adres: marzena.dadasiewicz@uwm.edu.pl. Wzór raportu stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.
2. Rozliczenie Grantu nastąpi po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) zrealizowanie Grantu zgodnie z decyzją i Regulaminem,
 - b) terminowe złożenie raportu końcowego,
 - c) aplikowanie o finansowanie projektu badawczego ze środków zewnętrznych w najbliższym ogłoszonym konkursie, jednak nie później niż do 31 grudnia 2026 roku i uzyskanie pozytywnej oceny formalnej wniosku.
3. W przypadku nierozliczenia Grantu, Kierownik jednostki organizacyjnej, w której realizowany jest Grant, zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych środków finansowych.
4. Raport końcowy z realizacji Grantu podlega ocenie przez Komisję ds. oceny Naukowych Grantów Dziekana. Kierownik Grantu otrzymuje informację o wynikach oceny raportu końcowego drogą e-mailową na podany we wniosku adres poczty elektronicznej.
5. Środki finansowe niewykorzystane na realizację Grantu podlegają zwrotowi po zakończeniu realizacji Grantu.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz wniosku o Naukowy Grant Dziekana

Załącznik nr 2 - Oświadczenie członka Komisji ds. oceny Naukowych Grantów Dziekana

Załącznik nr 3 - Karta oceny merytorycznej wniosku o Naukowy Grant Dziekana

Załącznik nr 4 - Raport końcowy z realizacji Naukowego Grantu Dziekana